

114 年國家聯合典藏中心說明會 Q&A

114.10.13 版

類別	問題	回覆
一、圖書及資料管理	1.1 合作成員需要另外加工額外的圖書條碼嗎？	不用，使用原條碼即可。聯典中心會為每一合作館設定代碼，圖書條碼於系統裡存在各館代碼之下，故不會有條碼重複問題。
	1.2 無酸書盒有幾種尺寸？	無酸書盒共分為 A、B、C、D、E、OD、OS、OP、OE 等計 9 種尺寸(註 1)。
	1.3 古文書類會怎麼收藏？	古文書類屬珍貴史料，不建議各館寄存於聯典中心，聯典中心雖盡力保存各館圖書，但仍有天災或不可抗力之風險。若各館願意割愛，可移撥圖書資料將財產權讓與國圖。
	1.4 合作成員如寄存圖書，館藏量會算在合作成員館，或是變成聯典的館藏量？	寄存圖書資料的財產權仍在各合作館，故館藏量屬於合作館。
	1.5 如果小單位圖書館可寄存的館藏量不足一萬冊，量不足仍然可能寄存嗎？	考量寄存之作業，目前有考慮規劃讓館藏量較小的館舍組成聯盟，使寄存量總計達一萬冊或以上，可一起入藏聯典中心。
	1.6 珍貴及罕用圖書的定義是什麼？	一般定義罕用圖書為使用率較低，但仍具典藏及利用價值之圖書。由各館自行定義判斷，如認為 X 年以上無人借閱的圖書，即可認為屬罕用圖書。部分圖書資料雖無人借閱但仍具保存價值者，即可屬珍貴圖書。
	1.7 灰色圖書資源是指什麼？	灰色文獻指「已發行，但是卻不易透過一般書籍銷售管道購得的文獻資料」，介於白色(公開出版物)與黑色(非公開或保密出版物)文獻之間，屬半公開、半出版品性質的文獻。包括沒有公開出版的各種政府機關內部報告、調查報告、研究報告、出國報告、技術報告、學術會議資料、學位論文、大專院校教師之升等著作、專利等。 資料來源 ：〈國家圖書館灰色文獻徵集與利用現況淺介〉
二、技術	2.1 請問聯典中心視聽資料庫的	● 視聽資料庫規劃保存(微片、微捲、盤帶、

114 年國家聯合典藏中心說明會 Q&A

類別	問題	回覆
與 格 式	儲存空間規劃為何？建議磁帶類保存應避免消磁？	錄音帶、錄影帶、光碟、黑膠唱片、幻燈片等) 資料約可存放 100 萬件。 ● 會避免於磁帶類物件旁放置磁性物品，以免消磁。
	2.2 數位保存的聲音檔建議增加無損 FLAC 音樂格式？	● 入藏格式是以本館的數位資源保存系統可以支援的格式為主，如新增格式須經委員會同意。 ● 如是租用儲存空間則不限格式。
	2.3 數位保存的智慧財產權是指須經作者授權？還是指其他的部分？	合作成員應確定其擁有所提供保存之數位資源的所有權及智慧財產權，並依循資源提交規範，以確保數位資源的入藏。
	2.4 租用雲端空間存放資料會有版權的問題嗎？	理論上雲端空間只提供儲存空間，國圖並不處理或使用資料內容。但存放資料仍須合法授權。
	2.5 數位保存的詮釋資料是否由捐贈或寄存者提供？	是。物件入藏時，應提供完整詮釋資料併同物件數位檔一起入藏。
	2.6 數位資源保存，每一合作方的儲存空間上限為何？	現階段數位保存尚未針對單一合作方制定儲存空間上限，為顧及公平性，於申請時，國圖會視儲存所需空間進行評估。基本空間為 1TB。
	2.7 寄存數位檔案有大小的限制嗎？基本空間是多少？	現階段數位保存尚未針對單一合作方制定儲存空間上限，為顧及公平性，於申請時，國圖會視儲存所需空間進行評估。基本空間為 1TB。
	2.8 請問數位資源保存的儲存空間價格資訊？	數位資源保存的儲存空間價格目前暫定為： (1)寄存數位物件 12,288 元/TB/年 (2)租用儲存空間 10,240 元/TB/年 以上不足 1TB，以 1TB 計。
	2.9 影音媒體若屬公播版，已授權某校園圖書館，是否無法再捐贈至數位資源保存？	捐贈是指合作夥伴將財產權移轉給國圖，理論上是不行。
	2.10 南館的圖書文獻保存及修復實驗中心，會對寄存的圖書提供修復服務嗎？	不會。 南館的圖書文獻保存及修復實驗中心是採用協同合作教學方式，目前未提供修復服務。
三、調 閱	3.1 寄存到聯典的圖書都是屬於	寄存圖書僅供原合作館申請調閱，原合作館可申

114 年國家聯合典藏中心說明會 Q&A

類別	問題	回覆
及 取 用	不外借的圖書嗎？	請調閱提供該館讀者使用。
	3.2 如果有讀者想調閱寄存的圖書，如何進行？	讀者向合作館申請欲調閱圖書，由合作館向聯典中心申請調閱寄存之圖書。
	3.3 讀者要怎麼知道合作成員寄存的圖書放在聯典中心？	寄存之圖書資料入藏聯合典藏中心後，請合作館自行於貴館館藏查詢系統變更寄存圖書對外顯示之存放地點，使讀者知道該館藏現存於「國家聯合典藏中心」。
	3.4 國圖南館對於身心障礙者有相關服務或空間設計嗎？	有，規劃讓任何身體狀況的使用者，可輕易地進入到圖書館，包括年長者、以輪椅代步者、靠助行器或小型推車步行者、懷孕者、因意外造成肢體不便者，並提供足以引導視障者、聽覺障礙者、肢體不便者進入本館的友善設施。於資訊利用與檢索服務部分也納入對此類讀者群的服務設計。 資料來源：《國家圖書館南部分館暨聯合典藏中心建設計畫核定本(114 年 1 月修正)》，p.101。
四、捐 贈 與 合 作 方 式、 期 程	4.1 何謂「移撥」方式？	《國有公用財產管理手冊》第六章第 63 點：「各機關經管不動產以外之財產，如不為本機關需用而須移由其他中央機關使用，應報經主管機關核准後，依產籍要點規定程序辦理移撥事宜。」 <u>資料來源</u> ：《國有公用財產管理手冊》
	4.2 若採「捐贈」，聯典中心的接受條件？是否需除蟲證明？需提供書目清單？	若為機關間的捐贈，即稱為「移撥」。須提供書目清單供國家聯合典藏中心查核複本數量，接受條件原則上依〈國家圖書館受贈圖書資料處理作業要點〉辦理。目前暫未規劃移撥之財產需專業除蟲證明。
	4.3 捐贈是否照單全收？還是會有複本數量控制？	捐贈予國圖之圖書資料即屬國圖之財產，相關除蟲作業由國圖處理。
	4.4 私人也可以捐贈圖書資料給聯典中心嗎？	受理出版社、漢學家、名人作家等捐贈國家圖書館圖書資料。
	4.5 各館申請合作典藏的時程？	各館可於本(114)年第 4 季評估意向，並嘗試盤點、建立欲寄存之圖書清單，國家圖書館後續會再詢問各機關的意願與寄存數量等細節，雙方就細節事項討論、簽訂協議後再安排裝箱入藏期
	4.6 聯合典藏中心合作期程何時開放申請？詳細流程如何？	

114 年國家聯合典藏中心說明會 Q&A

類別	問題	回覆
		程。
	4.7 若清單整理不及，無法快速算出寄存數量怎麼辦？	1. 可先初步估算貴館欲寄存數量是否達一萬冊，若未達一萬冊，可能需考慮與其他館舍組成聯盟，使寄存量總計達一萬冊或以上，可一起運送入藏聯典中心。 2. 聯典中心未來年度皆有開放各館申請寄存的規劃，各館所可待書目清單整理完畢後再進行後續事宜。
	4.8 數位資源保存中心的進展期程是否與聯典相同？	數位資源保存中心目前已有 8 個合作單位，歡迎加入，合作細節請來電洽詢。
	4.9 可寄存多少數量的圖書？	寄存圖書資料數量以不超過合作成員其總館藏量 20% 為原則。
	4.10 寄存總量不得超過各館館藏量 20%，是所有類型合計，還是各類型分別計算？	所有類型合併計算之 20%。
	4.11 學校或在地老照片、校刊、紀念刊物、田野調查紀錄，可以捐贈提供閱覽嗎？	1. 國圖希望能透過與學校的合作，將學校發展為地方記憶的徵集中心，因此原則上周邊地方文獻，如歷史照片、田野調查記錄等亦得在確認所有權問題後列入徵集範圍；校刊及紀念刊物部分建議可作為圖書、期刊類型送存本館典藏。 2. 可參考國家圖書館「臺灣記憶」網站，國圖自 2020 起推動「百年教育文獻資源合作數位化及臺灣記憶系統共建共享計畫」，與國內校史悠久的高中職學校合作，廣泛徵集各校中日文圖書舊籍、老照片與日治時期畢業紀念冊，由國圖進行影像數位化與書目詮釋資料建檔，成果將陸續上網公開至「臺灣記憶」系統與「臺灣華文電子書庫」。
	4.12 學校的畢業紀念冊也可以算典藏範圍嗎？	畢業紀念冊亦為「臺灣記憶」徵集重點方向之一，但由於考慮個資以及肖像權等議題，現以 1950 年前畢業紀念冊為主要徵集方向。
	4.13 目前已加入全國數位資源保	優惠方式，仍在規劃中。

114 年國家聯合典藏中心說明會 Q&A

類別	問題	回覆
	存的合作方，之後會需要付年費嗎？	
五、對 外 開放	5.1 決定寄存前，是否可參觀聯典中心的典藏空間？	待工程告一段落，將規劃讓各館有機會前來聯典中心參觀了解。

註 1：無酸書盒詳細尺寸如下表：

書盒類型	寬(cm)	長(cm)	高(cm)
A	15.4	43	15.4
B	18.4	43	18.4
C	21.6	43	21.6
D	25.4	27.5	25.4
E	31.8	27.5	31.8
OD	48	63	10
OS	39.5	63	10
OP	88	64	10
OE	31.8	27.5	31.8

*圖書資料尺寸如大於（寬 88 公分、長 64 公分）書盒尺寸或超出書架尺寸（寬 134 公分，深 90 公分），不予典藏。

*入藏圖書資料如有散頁或附加物件，需裝入透明袋一起入藏，透明袋應整飾並與原件尺寸相符，許可差±0.5 公分。例如光碟應貼於圖書資料封底內頁，或將主件與附件一同置於夾鏈或自黏袋內。倘若附件超過尺寸（高 31 公分、寬 27 公分），或易碎保存不易等，則該圖書資料不予入藏。